

## Comissió de Gestió del pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror

Núm. Acta: 04/13  
Dia: 02.05.2013  
Hora: 10 h  
Acabament: 11.25 h  
Lloc: Comú d'Andorra la Vella  
Assistents:

- Hble. Sra. Maria Rosa FERRER, cònsol major d'Andorra la Vella, presidenta de torn de la Comissió de Gestió
- Hble. Sr. Jordi MAS, cònsol major d'Encamp
- Hble. Sra. Montserrat GIL, cònsol major de Sant Julià de Lòria
- Hble. Sra. Trini MARIN, cònsol major del Comú d'Escaldes-Engordany
- M. I. Sr. Albert ESTEVE, ministre de Cultura del Govern d'Andorra
- Sra. Susanna SIMON, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sra. Meritxell PÉREZ, secretària general del Comú d'Andorra la Vella, secretària de torn de la Comissió de Gestió
- Sra. Meritxell SALDES, cap d'àrea de medi ambient del Comú d'Andorra la Vella.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1.- Lectura i aprovació de l'acta 03/13 de la reunió celebrada el 22 de març del 2013, que s'aprova per assentiment.

2.- Adjudicació del logo de la VMPC: s'acorda la seva adjudicació a l'empresa PIXEL CONCEPTE GRÀFIC per un import de 6.792,50€. S'adjunta l'informe tècnic corresponent.

3.- Domini web de la VMPC: s'acorda que, vist que les futures oficines de la direcció de la VMPC se situaran a Andorra la Vella, el domini madriu-perafita-claror.ad s'ubiqui en el servidor del Comú d'Andorra la Vella. La web de la VMPC haurà de tenir un format compatible amb aquest servidor.

El ministeri de Cultura prepararà un conveni o altre per a la cessió del domini web per a la seva signatura.

4.- Substitució de les tanques de la VMPC: s'informa de la demanda de pressupostos per al subministrament de tanques, per tal de procedir, si escau, a la seva adjudicació.

5.- Fulletons informatius: s'acorda que els Comuns validin el seu contingut abans de finalitzar el mes de maig. Aquests fulletons els realitzarà l'empresa adjudicatària de la marca VMPC.

6.- Subvenció de Patrimoni Cultural: s'acorda que es presentarà una sol·licitud a la convocatòria per atorgar les subvencions destinades a la implantació de mesures de conservació integrada, conservació i restauració, manteniment i millora del Patrimoni Cultural, per al 2013, publicat al BOPA el passat 3 d'abril, per a les tasques de rehabilitació del camí de Muntanya i la instal·lació d'un ecomptador en aquell tram del recorregut.

7.- Treballs científics: Els representants de la Fundació Marcel Chevalier, Srs. RUZAFÀ i TURU, demanen poder realitzar un estudi per trobar els possibles canvis de contingut de carboni al sòl. Realitzarien una anàlisi dels boscos de la vall mitjançant un inventari forestal, i els resultats obtinguts complementarien el pla de lluita contra incendis i prevenció de riscos de la VMPC. Els científics demanen 1.200€ a la CG per fer front a les despeses de laboratori de la primera fase (anàlisi d'un primer mostreig). S'acorda que resti pendent en funció de la disponibilitat pressupostària.

MP  
d

8.- Visita del tècnic de la UNESCO: s'acorda que s'estableixi la data de la visita del Sr. Pierre GALLAND del dissabte 24 al dimecres 29 d'agost del 2013. Quan se li envii el dossier (pendent de validació per part dels comuns d'Andorra la Vella i Sant Julià de Lòria), se li demanarà el material, els recursos i altres necessitats que requereixi durant la visita.

9.- Vídeo promocional de la VMPC: s'informa que, el passat dia 17 d'abril, va sortir publicat al BOPA l'edicta corresponent.

10.- Treballs de zonificació natural de la vall: s'acorda enviar una carta a l'empresa adjudicatària, informant-la de l'ampliació del termini de presentació, que queda per tot el proper 28 de juny.

11.- Sol·licitud de treballs de Casa Molines: Molines Immobles, SLU ha presentat una sol·licitud al Comú d'Escaldes-Engordany per refer el mur de pedra seca que delimita la seva propietat, ubicada al pla de l'Estall. El comú ha enviat una carta al ministre de Cultura per obtenir l'informe preceptiu, del qual s'està a l'espera. El ministre de Cultura comunica que l'informe que elaborarà el departament de patrimoni cultural de Govern establirà que manca el projecte necessari com qualsevol intervenció que es faci sobre el Patrimoni Cultural d'Andorra. Posa com exemple que això ha de servir, entre d'altres, que s'eviti agafar les pedres dels voltants del mur que poden pertànyer a altres construccions, com orris, etc.

12.- Disposició addicional al Reglament d'aplicació de la Llei 8/2012, de modificació de la Llei general de l'allotjament turístic: s'informa d'aquesta disposició i s'acorda treballar una proposta de llei que s'adeqüi al pla de gestió de la VMPC, segons les reglamentacions vigents. Es considera necessari que aquesta qüestió es reglamenti a part.

13.- Rehabilitació del camí de Muntanya: s'informa que la persona designada per part dels Comuns serà el Sr. Jordi RICH del Comú d'Encamp. Queda pendent la designació de les persones per part del Comú de Sant Julià de Lòria i de Patrimoni Cultural.

14.- Pla d'ús públic de la vall del Madriu-Perafita-Claror: s'informa que resta pendent de revisió i validació per part dels tècnics dels Comuns i del Consell Assessor.

15.- NRT de la Comissió de gestió: s'acorda que la Sra. cònsol del Comú d'Andorra la Vella realitzi la seva gestió prop del ministre de Finances i Funció Pública, Sr. Jordi CINCA.

Altres temes tractats fora de l'ordre del dia:

16.- Petició del Sr. Jean Michel ARMENGOL, representant de la CNAU, per realitzar monedes de col·lecció amb el disseny d'imatges de la VMPC: s'informa de la petició i s'acorda que es demanarà més informació del projecte.

17.- Presentació del qüestionari als visitants a la VMPC per a la campanya d'estiu 2013 per poder obtenir les dades estadístiques necessàries per a la bona gestió de la VMPC: s'acorda que els Comuns gestionaran des dels departaments de Turisme de cada comú la seva distribució.

18.- Suplement de crèdit: s'acorda que el Comú d'Andorra la Vella realitzi un suplement de crèdit per un import de 26.695,63€ a la partida 227 (treballs realitzats per altres empreses i professionals) per al funcionament ordinari del pla de gestió, que es finançarà mitjançant la disminució de romanent de tresoreria provinent de l'exercici anterior, pel mateix import.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió i s'acorda convocar la propera reunió de la Comissió de Gestió, el divendres 31 de maig del 2013, a les 10.00 h, al Comú d'Andorra la Vella.

P.O. de la Comissió de Gestió



Meritxell PÉREZ FONT  
Secretària General

Vist i plau



Maria Rosa FERRER OBIOLS  
Presidenta de torn