

Núm. acta: 2/17
Dia: 13.02.2017
Inici: 12.30 h
Acabament: 13.30 h
Lloc: Casa Comuna d'Andorra la Vella
Assistents: Hble. Sra. CONXITA MARSOL RIART, cònsol major d'Andorra la Vella, presidenta de torn de la Comissió de Gestió.
Hble. Sr. JORDI TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp
Hble. Sr. JULIÀ CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria
Hble. Sra. TRINITAT MARIN GONZALEZ, cònsol major d'Escaldes-Engordany
Hble. Sr. MARC PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella
Sra. SUSANNA SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
Sr. JORDI PUY SEGURA, secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de Gestió

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

- 1. Lectura i aprovació de l'acta núm. 1/17:** en no haver-hi cap esmena, s'aprova l'acta de la reunió del 12 de gener del 2017.
- 2. Aprovació de l'addenda al conveni signat amb la UAB:** S'aprova l'addenda al conveni signat amb la UAB per a la redacció del pla de conservació de la Vall, la qual modifica els terminis de pagament en la redacció del referit document.
- 3. Contingut de la senyalització de la VMPC:** s'aprova el contingut de la senyalització de la VMPC. La informació s'ha treballat amb els caps de Medi Ambient (MA) dels 4 comuns, i ha estat validada en la taula de treball amb els consellers de MA respectius. En els cartells d'accés a la VMPC s'hi detallarà l'escut de la parròquia on s'implantin, en la resta de senyalització interna s'hi plasmarà únicament el logo de la VMPC. Aprovat el contingut es treballarà el plec de bases per treure a concurs el disseny dels senyals.
- 4. Formació dels eventuais:** s'acorda que els eventuais i demés treballadors que treballin en la VMPC segueixin una formació més intensa de la que segueixen actualment de la mà de la directora (3 hores). Aquesta seguirà impartint la formació, però es duplicarà la durada i se n'ampliaran els continguts.
- 5. Gestió del refugi de l'illa:** s'acorda enviar una carta al Ministeri de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat sol·licitant que en el plec de bases per la gestió del refugi es tingui en compte el fet de que el refugi està ubicat en un Patrimoni de la Humanitat, i que per tant la seva gestió ha de complir amb els criteris i valors del bé. Es sol·licitarà també poder disposar, per informació, del plec abans de que surti publicat al BOPA.

6. Document "Memòria científica de la prospecció al fons de vall del Madriu-Perafita-Claror": la directora dóna explicacions en relació amb la memòria realitzada pel departament de Cultura del Govern que recull els resultats de les prospeccions realitzades a la VMPC del 4 de maig al 14 de juny 2013, del 15 de juny al 2 de juliol 2014, i refon els resultats de les campanyes anteriors. En aquest sentit, s'acorda sol·licitar la subvenció de Patrimoni Cultural per documentar i intentar recuperar el camí que unia la farga amb el bosc de Ròdol, tal i com recomana la memòria. Això, segons indicacions de la directora, avalats per la memòria, permetria una millor repartició dels fluxos, una reducció de la càrrega de visitants pels camins de la solana i generaria la possibilitat d'establir un nou circuit.

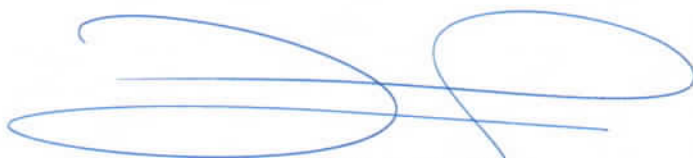
7. Autorització del pas de diverses curses de muntanya per la VMPC: previ estudi dels informes tècnics presentats per la directora, s'autoritza el pas per la VMPC de la cursa Skimoó i de la cursa Ultra-Trail en les seves modalitats. Tanmateix, s'acorda enviar una carta als organitzadors de la Ultra-Trail per que modifiquin el traçat de la cursa Eufòria dels Cims que passa per zones de reserva ecològica. També s'acorda notificar a ambdós organitzadors l'acord que el logotip de la VMPC aparegui en els documents promocionals d'ambdues curses. Aquesta petició es sol·licitarà d'ara en endavant i per defecte a totes les curses que la VMPC autoritzi a passar per la Vall com a mesura de promoció.

8. Aprovació d'augment de l'IPC del salari de la Directora: Atenent a la disponibilitat pressupostària, s'acorda amb efectes gener 2017.

9. Col·laboració en el projecte GREEN (POCTEFA): dins del marc del conveni de col·laboració entre els 3 espais protegits d'Andorra, s'aprova que la VMPC se sumi com a col·laborador al projecte GREEN (Gestió i posada en marxa d'una xarxa d'espais naturals dels Pirineus), i només en el tema de les molles, per poder aportar elements d'interès en l'estudi d'aquest tema. Això no suposarà cap cost a la Comissió de gestió, i en canvi rebrà els resultats dels estudis.

10. Col·laboració en el projecte INTERREG SUDOUE: s'acorda entrar a formar part com a soci del projecte "Xarxa pel foment del coneixement del patrimoni cultural i ambiental. Gestió, conservació i restauració sostenible del patrimoni", fomentat per la Universitat de València i amb la Universitat de Portugal com a 3r soci. Es preveuen com a resultats l'elaboració de protocols d'actuació, de manuals de bones practiques i la posada en marxa de tallers de formació i sensibilització. Això no suposarà cap cost a la Comissió de gestió, i en canvi rebrà els resultats dels estudis. Es demanarà la col·laboració del Departament de patrimoni Cultural del Govern, amb qui es proposarà signar un conveni de col·laboració.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió i s'acorda convocar la propera reunió de la Comissió de Gestió, el dia 3 d'abril del 2017, a les 9 h, al Comú d'Andorra la Vella.



P. O. de la Comissió de Gestió
El Secretari de torn
JORDI PUY SEGURA



Vist i plau
La Presidenta de torn
CONXITA MARSOL RIART