

Núm. acta: 4/18
Dies: 13.09.2018
Inici: 9.30 h
Acabament: 11.50 h
Lloc: Edifici Administratiu "El Molí", Comú de Sant Julià de Lòria

Assistents:

- ✓ Hble. Sr. Josep Miquel VILA BASTIDA, cònsol major de Sant Julià de Lòria, actuant en qualitat de president de torn de la Comissió de Gestió.
- ✓ Hble. Sr. Julià CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria.
- ✓ Hble. Sr. Jordi TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp.
- ✓ Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella.
- ✓ Hble. Sra. Trinitat MARIN GONZÁLEZ, cònsol major d'Escaldes-Engordany.
- ✓ Sra. Susanna SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror.
- ✓ Sra. Judith ALBÓS RAYA, secretària de torn de la Comissió de Gestió.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1) Lectura i aprovació de l'acta 3/18 del 6 de juliol del 2018

En no haver-hi cap esmena, s'aprova l'acta 3/18, del 6 de juliol del 2018.

2) Agermanament amb Les Causses-et-Cévennes

La directora lliura i comenta la proposta de programa per la visita dels representants de Les Causses-et-Cévennes, prevista pels propers dies 24 i 25 de setembre d'enguany.

Després d'efectuar les modificacions oportunes s'aprova el programa així com, el llistat d'invitacions.

3) Previsió pressupost 2019

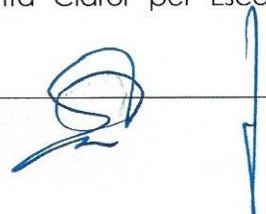
La directora presenta i comenta breument l'esborrany de pressupost per a l'exercici 2019 que ascendeix a 160.400,00 euros i que contempla una aportació per Comú de 40.000,00 euros. Aquest augment de 5.000,00 euros, respecte a la quantia d'aportació dels Comuns de l'any passat, està motivada per a fer front a la despesa extraordinària amb motiu de l'organització del camp de joves.

La Comissió troba favorable l'aportació de 40.000,00 euros per Comú, sempre i quant no hi hagi romanent de tresoreria disponible per fer front a aquest augment. La directora ho confirmarà, quedant subjecte a l'aprovació del pressupost de l'exercici 2019.

En aquest punt el president de torn manifesta que s'hauria de crear una estructura de gestió del pressupost, a fi d'agilitzar-la, ja que en l'actualitat es lenta i feixuga.

De moment, la Comissió acorda autoritzar a la directora per a que pugui consultar e-crèdit i s'estudiarà la manera d'agilitzar la gestió.

Per una altra banda, el president de torn comenta que s'ha començat a cobrar, entre 3 i 4 euros l'accés a la Vall d'Incles i a la Vall de Sorteny i demana que es faci un estudi de com es procedeix en altres indrets protegits per generar ingressos alhora que es controla l'accés. Proposa que s'estudiï la possibilitat de cobrar l'accés a la Vall del Madriu Perafita Claror per Escaldes-Engordany.



4) Consulta de preus pel disseny i producció de material didàctic per la VMPC

En seguiment a l'acord adoptat en la darrera comissió, la directora presenta l'informe relatiu a l'avaluació de preus i propostes pel disseny i producció de material didàctic per a la Vall del Madriu Perafita Claror.

Es va demanar pressupost a "Lavola", "La Moixera" i "Taller Creatiu" presentant oferta tots menys "La Moixera".

Després d'analitzar el comparatiu i la proposta del material didàctic, la directora proposa adjudicar els treballs a "Lavola" ja que ha obtingut la puntuació més alta. No obstant, el pressupost total ascendeix a 16.300,00 euros, import no disponible enguany. En aquest sentit, proposa adjudicar els dossiers didàctics descarregables per un import total de 8.691,00 euros (IGI inclòs) i la resta es preveurà i es presentarà en el decurs del proper exercici.

La Comissió troba favorable la proposta.

5) Conveni VMPC – Patrimoni Natural de Govern

La directora presenta per a la seva aprovació el conveni de col·laboració a signar amb el Govern d'Andorra, concretament amb la Ministra de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat, M.I. Sra. Sílvia Calvó Armengol, el qual ha estat validat pels quatre gabinets jurídics.

La Comissió acorda enviar al Ministeri de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat per la seva validació abans de la signatura corresponent.

6) Demanda de talla d'arbres a la VMPC

La directora informa de la demanda presentada pel Comú d'Escaldes-Engordany per tallar arbres a l'entrada de la Vall del Madriu Perafita Claror. En aquest sentit presenta l'informe elaborat en relació a la demanda, el qual no es vinculant però que deixa palès que és un projecte coherent i que no entra en conflicte amb els objectius fixats pel Pla de gestió i per la Comissió de gestió de la Vall.

La Comissió es dona per assabentada, fent constar que és el Comú d'Escaldes-Engordany qui autoritza.

INFORMATIU

7) Incidències amb els senyals informatius

La directora informa que el text dels senyals interpretatius instal·lats a la vall durant el mes de juliol s'esborren amb la pluja. En aquest sentit, l'empresa Taller creatiu desmuntarà només els llibres,- els suports s'han deixat col·locats-, a fi de trobar una solució.

8) Balanç eco-guardes eventuais

La directora comenta el balanç d'eco-guardes del període comprès del mes de maig al mes de setembre del 2018, augmentant la cobertura amb un 76%.

9) Transhumància

La directora informa que el passat dia 24 d'agost, 1200 ovelles van arribar per transhumància des del Coll de la Botella a la Vall del Madriu Perafita Claror. Es valora molt positivament l'acció del bestiar en la neteja del bosc i per l'any vinent ja s'estan fent les gestions necessàries per a que es pugui dur a terme.

10) Instal·lació dels portells ramaders

La directora informa que s'ha procedit a la instal·lació dels nous portells a la Farga i a Fontverd, amb un disseny consensuat amb els Comuns, Govern i els Ramaders. Si funcionen bé, l'any que ve

s'instal·laran 2 de nous al Serrat de la Barracota i a la Maiana. També informa que queden pendent d'instal·lar els cartells informatius, ja que s'està treballant en l'elaboració dels mateixos.

11) Restauració ambiental a la conca del riu Claror

Es lliura l'informe elaborat per Silvagrina i el CENMA relatiu a l'evolució de les solucions adoptades al 2015.

En aquest sentit, la directora proposa a la Comissió, si es possible per a la propera reunió, convocar a representants de Silvagrina i CENMA, per a que facin una breu explicació de l'informe presentat.

La Comissió troba favorable la proposta, però queda supeditat a l'ordre del dia que es marqui.

12) Autoritzacions de curses

La directora lliura la documentació relativa a les autoritzacions de les curses que es detallen a continuació:

- Cursa Pyrenees Stage Run, que va tenir lloc el passat dia 4 de setembre del 2018.
- Pas de la Transpirinenca social i solidària, que va tenir lloc el passat dia 16 de juliol del 2018.

13) X Jornades sobre informació de Biodiversitat i Administracions Ambientals 2018

La directora informa que els propers 24, 25 i 26 d'octubre tindrà lloc la X Jornades sobre informació de Biodiversitat i Administracions Ambientals 2018 organitzades pel CENMA. En aquest sentit informa que farà una xerrada el dia 25 d'octubre i una sortida a la Vall el dia 26 amb tots els assistents i demana la possibilitat d'assistència d'algun membre de la Comissió.

S'acorda que la directora faci un recordatori als Comuns.

14) Ruta del Ferro

La directora informa de les gestions que s'estan duent a terme pel que fa als itineraris i per la col·locació dels corresponents rètols.

15) Proposta d'ordre del dia per la propera reunió del Consell Assessor de la Comissió de gestió de la VMPC

Es proposa convocar el Consell Assessor pel proper dia 22 de novembre del 2018 a les 9h00.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió. La Comissió es reunirà novament el dia 22 de novembre del 2018, a les 11h00, a les dependències del Comú de Sant Julià de Lòria.

P.O. de la Comissió de Gestió
La secretària de torn
Judith ALBÓS RAYA



Vist i plau
El president de torn
Josep Miquel YILA BASTIDA

