
COMISSIÓ DE GESTIÓ DEL PLA DE GESTIÓ DE LA VALL DEL MADRIU-PERAFITA-CLAROR

Núm. Acta: 4/21

Dia: 15 de juny del 2021

Hora: 09.15 h

Acabament: 11.30 h

Lloc: Casa Comuna del Comú d'Andorra la Vella (sessió telemàtica per videoconferència)

Assistents:

- Hble. Sr. David Astrié, cònsol menor d'Andorra la Vella i president de torn de la Comissió de gestió durant l'any 2021
- Hble. Sr. Jean Michel Rascagneres, cònsol menor d'Encamp
- Hble. Sr. Josep Majoral, cònsol major de Sant Julià de Lòria
- Hble. Sra. Rosa Gili, cònsol major d'Escaldes-Engordany
- M. I. Sra. Silvia Riva, ministra de Cultura i Esports
- Sra. Susanna Simon, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sr. Àngel Grau, Secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de gestió.

Previ a tot, el Secretari de torn fa constar que, d'acord amb l'article 57.3 de la Llei 16/2020, del 4 de desembre, de noves mesures excepcionals i urgents per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia de SARS-CoV-2, coneix personalment a totes les persones que intervenen a la videoconferència i que aquestes es corresponen amb els càrrecs enunciats anteriorment.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1) Lectura i aprovació de l'acta anterior 3/21, del 27 d'abril del 2021

S'aprova l'acta 3/21, corresponent a la reunió celebrada el dia 27 d'abril del 2021 a la parròquia d'Andorra la Vella.

2) Concurs aplicació mòbil (app) per a la vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora adjunta l'informe tècnic de valoració de les ofertes després de revisar diversos paràmetres. Com convingut en la darrera reunió, la directora ha revisat les ofertes presentades amb el Sr. Rascagnères i els tècnics del Comú d'Encamp.

 Vist que les ofertes presentades pels diferents licitadors són significativament desiguals i per tant difícilment comparables, probablement per la imprecisió dels paràmetres establerts a les bases del concurs; atès l'objectiu de garantir i preservar la igualtat en la concurrència pública, s'acorda declarar desert el concurs i iniciar els tràmits per promoure una nova licitació establint les bases amb criteris més homogenis.

3) Consulta de preus aplicació mòbil (app) pel seguiment d'incidències a la vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora informa la Comissió sobre el resultat de la consulta de preus efectuada per a l'adquisició d'un aplicació mòbil (app), que es preveu destinar al seguiment d'incidències a la Vall del Madriu-Perafita-Claror.

En aquest sentit, la Sra. Gili informa que el Comú d'Escaldes-Engordany es vol proveir d'una aplicació de característiques molt similars i, per tal de no duplicar costos, es podria mirar prèviament si la VMPC es pogués integrar en la mateixa aplicació.

S'encomana a la directora la realització d'aquestes gestions amb el Comú d'Escaldes-Engordany per a determinar la compatibilitat de les aplicacions i els costos, en funció dels quals la Comissió de gestió adoptarà l'acord que sigui més convenient.

4) Contractació del responsable de camp de la vall del Madriu-Perafita-Claror

El Sr. Astrié informa la Comissió de gestió sobre una incidència detectada durant el procés de selecció del responsable de camp. En concret, informa que la empresa guanyadora de la consulta de preus per realitzar les proves psicotècniques i entrevistes professionals als postulants, Gamma Management, ha realitzat una d'aquestes proves contravenint l'article 9 de la Llei d'ordenació de l'ús de la llengua oficial.

Des del departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella, així com des de direcció de la Comissió de gestió de la VMPC es va contrastar aquesta informació amb l'empresa de selecció contractada, la qual ha informat que "aquella prova únicament i exclusivament es podia fer en castellà perquè no està traduïda al català".

Davant dels fets descrits, el Sr. Astrié informa que el Comú d'Andorra la Vella va demanar un informe a la directora. Aquest informe proposa 2 opcions: invalidar aquesta prova per tots els concursants o bé repetir-la a través d'una altra empresa. El Sr. Astrié afegeix que es va posar en comunicació amb l'empresa de selecció i aquesta va reconèixer l'error pel qual li va demanar excuses. L'empresa va proposar-li una 3a opció: tornar a fer passar la prova als concursants en català, realitzant-la online.

Tots els membres de la Comissió coincideixen en la inadmissibilitat d'una prova de qualificació professional, encomanada des de l'Administració, contravenint la Llei d'ordenació de l'ús de la llengua oficial. Per aquest motiu, després de diverses intervencions i propostes dels assistents, totes en el mateix sentit, la Comissió acorda:

1.- Invalidar la prova realitzada en contravenció a l'article 9 de la Llei d'ordenació de l'ús de la llengua oficial i, en conseqüència, el conjunt de les proves de selecció encomanades i realitzades per l'empresa Gamma Management.

2.- Contractar l'empresa Randstad -següent oferta més econòmica en el marc de la consulta de preus- per a la realització de les proves de selecció del responsable de camp per a la VMPC.

Finalment, a demanda dels membres de la Comissió, la Sra. Ministra de Cultura i Esports es compromet a trametre des del Govern una notificació a totes les empreses de gestió i serveis

de Recursos Humans, recordant l'ús obligatori de la llengua catalana en tots els processos de selecció de personal.

5) Document "Estratègia global d'accés a la VMPC"

Un cop validada l'Ordinació reguladora, la directora presenta el document "Estratègia global d'accés" al que l'Ordinació fa referència en l'art. 7.3. El document fa un recull de les diferents necessitats d'accés i la seva solució, amb referència als articles de l'Ordinació reguladora.

Els membres de la Comissió estudiaran el document i aportaran les seves apreciacions en la propera reunió.

6) Tancaments comptables

La directora presenta els tancaments comptables del 2019 (corresponent a la presidència de torn del Comú d'Escaldes-Engordany) i del 2020 (corresponent a la presidència de torn del Comú d'Encamp) que li han tramès ambdós comuns.

Els membres de la Comissió aproven els tancaments comptables dels anys referits.

7) Millora de la visibilitat del Portal de la Vall

La directora presenta una proposta de millora pel Portal de la Vall amb l'objectiu de ressaltar la visibilitat del centre. Aquesta millora comporta la renovació dels vinils de la façana i un accés directe des de la plaça Lidia Armengol, cost aquest darrer que seria assumit pel Comú d'Andorra la Vella al ser considerat una millora de l'edifici.

Pel que fa a l'interior del Portal, el cost seria assumit per la CGVMPC. La directora recorda que els continguts són els mateixos des de que es va inaugurar el centre durant el mes de gener del 2015, i que han quedat obsolets. Presenta una proposta de cubs lleugers amb imatges, molts visuals, i que es puguin desplaçar fàcilment per quan es realitzen activitats o tallers. El cost previst és inferior a 7.500€.

S'acorda realitzar una consulta de preus pel disseny i realització d'aquests nous elements interiors.

8) Millora de la comunicació digital de la VMPC

La directora adjunta una anàlisi dels mitjans de comunicació digitals de la VMPC.

Informa que les millores relatives a la pàgina web ja s'han començat a implementar a nivell intern, però que resulta evident que es necessita algú que col·labori a la gestió de la comunicació de la VMPC.

La directora també informa que, tot i no havent-se formalitzat cap consulta oficial, s'han rebut 2 propostes pel que fa a les millores relatives a les xarxes socials: la primera de l'empresa Sisè Grau, l'empresa que gestiona la pàgina web i proposa un preu de 290 €/mes per 10 posts (Instagram-Facebook). La segona la presenta el Sr. Alex Miralles que s'ofereix per fer

pràctiques remunerades durant 2 mesos i al final optar per una contractació fixa, per gestionar la comunicació, les xarxes socials i el màrqueting.

La Sra. Gili proposa que, abans de contractar una persona o empresa, s'hauria de concretar l'activitat que es vol promocionar, ja que si només són per l'estiu, potser no cal tenir una contractació per tot l'any.

La directora respon que justament el que es fa ara amb els recursos actuals és la promoció de les activitats d'estiu, però seria necessari algú amb més coneixements en comunicació per anar més enllà i promocionar la vall de manera més global, donar-la a conèixer pels seus valors i pel seu patrimoni.

La Sra. Riva exposa que, per la seva experiència al cap del Ministeri de Cultura, és recomanable disposar d'algú a dins de l'estructura, coneixedor de les seves necessitats i de la seva inèrcia i actualitat, per poder dur a terme una comunicació més acurada i objectiva. En definitiva, recomanaria agafar aquesta persona en període de pràctiques i, acabat el període, valorar si la seva feina és necessària i, en aquest cas, plantejar-se la contractació de manera permanent, que no cal que sigui de 8 h al dia.

El Sr. Astrié recorda que, en la darrera roda de premsa que es va convocar, tots els membres de la Comissió ja van manifestar la seva voluntat en millorar la comunicació de la vall, i opina que per a tal fa falta una estratègia de comunicació integral, que englobi fins i tot la senyalització de les entrades a la vall, projecte que s'està portant en paral·lel. Un cop definit què i com es vol comunicar, està d'acord en agafar una persona amb contracte de pràctiques remunerades, però s'haurà de definir prèviament quina serà aquesta remuneració.

El Sr. Rascagnères ofereix la possibilitat que aquesta tasca la realitzi la Sra. Sara Camps, cap de Comunicació del Comú d'Encamp, per la qual cosa, la Comissió acorda posposar aquesta decisió fins a conèixer la seva disponibilitat.

9) TPV i pagaments online

La directora informa que, des del Portal de la Vall, es venen productes de marxandatge i es cobren entrades als tallers organitzats per la pròpia direcció. En aquest moment solament es pot cobrar en efectiu. Es proposa demanar un TPV al banc i poder habilitar els pagaments online, facilitant la gestió de les reserves.

S'aprova la demanda presentada per la directora.

10) Temes en curs:

10.1 Cartells entrades al país

En compliment de l'acord adoptat en la sessió celebrada el dia 10 de novembre del 2020, s'han tramès dues comunicacions al cap de l'Àrea de Mobilitat sol·licitant la senyalització de les entrades principals a la vall des de la CG-1 i CG-2, així com la localització de la vall des de les zones frontereres. El ministre d'Ordenament Territorial va respondre indicant que s'inclouria la proposta a l'ordre del dia de la propera Taula Nacional de Mobilitat.

El Sr. Majoral va assistir a aquesta Taula, on es va comentar que la CGVMPC estava treballant amb les senyalització de la vall des de les zones frontereres d'Encamp i Sant Julià de Lòria. La taula va quedar a l'espera de rebre les propostes de com i on es vol senyalitzar per validar-les.

La directora demana si també es va parlar de la senyalització de les entrades principals a la vall des de la CG-1 i CG-2; el Sr. Majoral respon que no, ara bé, que si es presenta un petit projecte amb tota aquesta informació, no hi haurà problema per debatre-ho a la reunió de la Taula Nacional de Mobilitat.

La directora proposa preparar un dossier amb la informació, però demana si per al disseny dels senyals es voldrà fer un concurs o treballar-ho internament. El Sr. Rascagnères proposa parlar amb el Sr. Bonell, cap de l'Àrea de Mobilitat, per veure quin tipus de panell seria convenient.

El Sr. Majoral informa que la Taula va insistir sobre el tema de la seguretat, per exemple la visibilitat en les rotondes, i que no valoraran el disseny sinó les dimensions dels panells.

La directora marcarà els punts exactes on es volen ubicar els senyals, es consensuarà amb els cònsols, i en paral·lel farà la demanada al Sr. Bonell quan al tipus de senyal.

10.2 Millora de la cobertura GSM + TETRA

La directora informa que està a l'espera de resposta per part de la Mutua Elèctrica de Sant Julià de Lòria, en relació amb la demanda que se li va adreçar en compliment de l'acord adoptat en el curs de la sessió celebrada el dia 10 de novembre del 2020, sol·licitant la seva col·laboració per a la millora de la cobertura GSM + TETRA a la vall.

El Sr. Majoral manifesta que insistirà davant la Mutua Elèctrica de Sant Julià de Lòria.

La directora ja s'ha posat en contacte amb els nous concessionaris de la gestió del refugi de l'Illa per veure quina ha estat la solució adoptada per a obtenir cobertura GSM en el refugi, vist que els anteriors concessionaris disposaven d'una antena pròpia en territori de concessió de SAETDE que els nous no poden utilitzar. En funció de la resposta, s'estudiaran les eventuais solucions..

Punts d'informació:

11) Candidatura d'Andorra, Reserva de la Biosfera

La directora presenta el resum executiu que els redactors del projecte "Andorra, Reserva de la Biosfera" han fet arribar després de les preguntes plantejades en la reunió de la Comissió de gestió del passat 27 d'abril del 2021.

Els membres de la CGVMPC agraeixen que l'informe doni resposta a un gran nombre de les qüestions sorgides en la reunió anterior. No obstant això, han trobat a faltar un DAFO que expliciti clarament els compromisos i obligacions que comportaria que la vall estigués en el nucli dur de la Reserva de la Biosfera. Entre altres, aquest DAFO hauria d'aclarir possibles qüestions relatives al seu govern.

La directora farà arribar aquesta petició als redactors del projecte "Andorra, Reserva de la Biosfera".

12) Autoritzacions curses

La directora explica que ha emès un informe favorable a les sol·licituds següents, prenent com a base els estudis de zonificació i de capacitat de càrrega de la VMPC, el recorregut establert, el nombre de participants i el fet que l'activitat no requereix instal·lacions o infraestructures permanents:

- OTSO Travessa d'Encamp
- la Sportiva Trail
- Andorra Trail 100.

Per tot l'anterior, s'aproven les sol·licituds presentades.

En base a l'article 20 de l'Ordinació reguladora de l'accés a la vall, la directora recorda que, a banda de la documentació que els organitzadors han de presentar als Comuns, en cas de rebre l'autorització d'organitzar l'esdeveniment, els organitzadors hauran d'incloure obligatòriament el logotip de la vall en les seves publicacions i material publicitari (art. 20.4).

La Sra. Riva proposa que la directora li faci arribar aquesta informació i que des del Ministeri d'Esports es trametrà a tots els organitzadors d'esdeveniments esportius.

13) Despeses personals

La directora lliura la relació de despeses personals durant el període inclòs entre el 24-9-2020 i el 8-6-2021, per un import de 43,45€.

14) Contractació de treballadors eventuais - ecoguardes d'estiu

La directora informa de la resolució del comitè tècnic de selecció. Els treballadors que prestaran els seus serveis com a ecoguardes per la VMPC aquest estiu són:

- Hasier Ferrando Lorenzo amb una valoració total de 19 punts
- Adrià Martí Forcada amb una valoració total de 15 punts
- Marc Moliné Balcon amb una valoració total de 14,5 punts.

15) Agermanament Causses&Cévennes

La directora de l'Entente des C&C ha comunicat la seva voluntat de visitar Andorra durant la propera tardor amb els seus ambaixadors, per continuar amb els intercanvis entre les dues entitats. Es prepararà un programa perquè la visita sigui el més efectiva possible. Serà també l'ocasió perquè es coneguin amb els nous membres de la Comissió de gestió.

Altres temes no inclosos a l'ordre del dia:

La Sra. Gili informa sobre la reunió mantinguda amb els membres de l'Associació dels propietaris privats de terrenys radicats a la VMPC. Li han manifestat la seva disconformitat amb l'Ordinació aprovada per la CGVMPC i li faran arribar un informe justificant els seus arguments.

La Sra. Gili queda a l'espera de rebre l'informe, que farà arribar als restants membres de la Comissió de gestió per a la seva millor informació.

El Sr. Rascagnères manifesta el seu desacord amb aquesta manera de fer les coses. La representant dels cortalans no va aportar cap documentació a la taula de treball creada expressament pel problema de l'accés, i tampoc va assistir, ni tant sols excusar la seva absència, en la darrera reunió del Consell Assessor on es va tractar aquesta tema. Durant els 16 mesos que s'ha posposat l'aprovació de l'Ordinació no han fet cap aportació. Manifesta que no és de rebut que es vulgui fer una vegada l'Ordinació hagi estat aprovada i es nega a anar al ritme que volen marcar els cortalans.

La Sra. Gili exposa que els cortalans es queixen de no haver rebut la versió final de l'Ordinació abans de la seva validació.

En aquest ordre, s'esmenta que semblaria que la representant dels cortalans no havia fet arribar la informació als demés membres de l'Associació, que s'han assabentat del projecte per la premsa. El Sr. Rascagnères recorda que són els membres de l'Associació els que han escollit al seu representant, i que si no els ha fet arribar la informació, no en poden fer culpable a la CGVMPC. Manifesta també que el text de l'Ordinació està circulant des de l'anterior mandat.

La Sra. Gili proposa de mirar-se el document de l'Estratègia d'accés que la directora ha presentat en el punt 5 de l'ordre del dia d'avui, i un cop validat, que es faci arribar als membres de l'Associació, perquè se'l puguin mirar i fer les aportacions necessàries abans que s'aprovi.

La directora recorda que pel que fa a l'Ordinació se'ls va fer arribar la versió aprovada pels anteriors cònsols, sobre la qual van fer les esmenes que van creure pertinents. Si bé l'anterior corporació les va desestimar, s'han reprès aquestes esmenes amb els nous cònsols i la majoria d'elles s'han incorporat.

El Sr. Astrié ressalta que hi ha 2 Comuns que ja han aprovat l'Ordinació, que s'ha fet una roda de premsa conjunta per anunciar aquesta aprovació i que la reputació dels Comuns quedaria tocada si ara es retractessin per culpa d'un col·lectiu al que s'ha esperat durant 16 mesos per manifestar-se i ho ha fet de manera poc rigorosa. Considera que la Comissió està aquí per treballar i tirar endavant el projecte, i que no s'ha d'entrebancar quan la feina ha estat feta. Està d'acord en què es pot esperar l'informe encomanat pels cortalans i estudiar-lo, però que aquest arriba tard i no pot condicionar la feina feta.

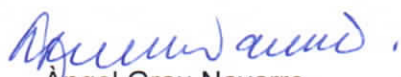
La Sra. Gili hi està d'acord però demana d'esperar a disposar de l'escrit abans de prendre una decisió per part del Comú Escaldes-Engordany.

El Sr. Rascagnères dona el seu suport a la Sra. Gili atesa la situació especial que ha de gestionar, però està d'acord també amb les manifestacions del Sr. Astrié: la CGVMPC està aquí per treballar i tirar endavant els temes.

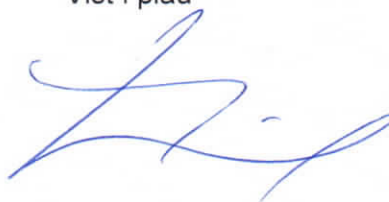
I sense altre tema a tractar, el president de torn aixeca la sessió. Són dos quarts de dotze del migdia.

P. O. de la Comissió de gestió

Vist i plau



Angel Grau Navarro
Secretari de torn



David Astrié Padilla
President de torn