
CONSELL ASSESSOR DEL PLA DE GESTIÓ DE LA VALL DEL MADRIU-PERAFITA-CLAROR

Núm. Acta: 1/21

Dia: 27 d'abril del 2021

Hora: 09.15 h

Acabament: 10.15 h

Lloc: Casa Comuna del Comú d'Andorra la Vella (sessió telemàtica per videoconferència)

Assistents:

- Hble. Sr. David Astrié, cònsol menor d'Andorra la Vella i president de torn de la Comissió de gestió durant l'any 2021
- Hble. Sr. Jean Michel Rascagnères, cònsol menor d'Encamp
- Hble. Sr. Josep Majoral, cònsol major de Sant Julià de Lòria
- Hble. Sra. Rosa Gili, cònsol major d'Escaldes-Engordany
- M. I. Sra. Silvia Riva, ministra de Cultura i Esports
- Sr. Daniel Tasev, representant de les associacions dedicades a la protecció de la natura (APAPMA)
- Sra. Susanna Simon, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sr. Àngel Grau, Secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de gestió.

Excusa la seva presència el Sr. Jean Michel Armengol, en representació de la Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO, a qui li ha sorgit un imprevist. Tampoc assisteix a la reunió la Sra. Meritxell Font, presidenta de l'Associació de propietaris privats de la vall.

Previ a tot, el Secretari de torn fa constar que, d'acord amb l'article 57.3 de la Llei 16/2020, del 4 de desembre, de noves mesures excepcionals i urgents per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia de SARS-CoV-2, coneix personalment a totes les persones que intervenen a la videoconferència i que aquestes es corresponen amb els càrrecs enunciats anteriorment.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1) Lectura i aprovació de l'acta 2/20, del 3 de desembre de 2020

S'aprova l'acta 2/20, corresponent a la reunió celebrada el dia 3 de desembre de 2020.

2) Activitats estiu 2021

La directora presenta el calendari d'activitats pel 2021. També explica que a aquest calendari s'ha d'afegir una sortida siderúrgica que s'organitzarà el 21 d'agost de la mà del Departament de Patrimoni Cultural, en el marc de les activitats de promoció del projecte de la Farga.

3) Ecoguardes estiu 2021

La directora informa que, com ja s'ha anat fent en els darrer anys, enguany es contractarà personal interí pels mesos de juliol i agost, per donar suport als ecoguardes comunals. L'Edicte està publicat al BOPA, al que es pot accedir mitjançant l'enllaç següent: https://www.bopa.ad/bopa/033040/Pagines/CGVM20210331_13_30_52.aspx.

La directora també informa de les millores previstes a partir d'aquest any, que són els uniformes que s'han adquirit i l'aplicatiu que es desenvoluparà pel seguiment d'incidències.

4) Contractació del responsable de camp

La directora informa que també està publicat al BOPA l'Edicte per a la contractació d'un responsable de camp per la VMPC, al que es pot accedir a través del següent enllaç: https://www.bopa.ad/bopa/033040/Pagines/CGVM20210331_13_31_44.aspx.

5) Concurs per l'app de la vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora informa que s'estan valorant les ofertes presentades al concurs per l'aplicatiu de la vall del Madriu-Perafita-Claror. La mesa de contractació està preparant el seu informe d'adjudicació provisional.

6) Estratègia global d'accés

La directora informa que, com a resultat de la taula de treball organitzada a principis d'any i després de valorar totes les necessitats i possibilitats, la Comissió de gestió, en el curs de la reunió celebrada el passat dia 22 de març del corrent, va acordar per unanimitat desestimar qualsevol opció de construcció d'un accés rodat a la vall, quedant solament oberta la possibilitat de reglamentar en quins casos particulars i especials es podria autoritzar accedir-hi amb ginyes motoritzats.

Quedant resolt el futur de l'accés rodat, la Comissió va acordar informar el Consell Assessor que, a partir de l'acord esmentat i per poder dur a terme amb les millors condicions la conservació de la VMPC i del seu patrimoni, es privilegiarà, pel que fa al transport de material dins i des de fora de la vall, l'ús de l'helicòpter i/o giny mecanitzat, sempre en casos especials i degudament controlats. L'Administració podrà participar en aquest cost.

Tots els membres del Consell Assessor manifesten la seva satisfacció amb l'acord assolit per la Comissió de Gestió.

7) Camp de voluntariat estiu 2021

La directora informa que, el passat 22 de gener del 2021, el president de la Comissió de gestió va enviar una carta a l'Associació de Cortalans de la VMPC demanant la seva col·laboració per poder organitzar una nova edició del camp de voluntariat, tal com s'havia acordat l'estiu passat. No s'ha rebut resposta a dita carta, malgrat les insistències realitzades des del despatx de direcció. Malauradament, l'associació Concòrdia havia donat com a marge fins al 12 d'abril per obtenir una resposta, ja que tenia previst poder iniciar el camp el 2 de juliol i necessitava aquest marge de temps per buscar els voluntaris i tramitar els permisos.

No havent obtingut cap resposta, s'informa que el projecte no es podrà realitzar aquest estiu.

La Sra. Riva demana si es podrà recuperar el projecte per a l'any 2022. La directora respon que ja ha comentat aquesta eventualitat amb l'Associació Concòrdia, la qual ha manifestat la seva disponibilitat a poder tornar a participar amb la VMPC quan sigui possible.

La Sra. Gili demana si, en el cas que l'absència de resposta sigui deguda al desinterès per part dels propietaris del mur on es volia organitzar el camp d'enguany, es podria organitzar en un altra propietat. La directora respon que, efectivament, hi ha suficients estructures que necessiten manteniment per poder realitzar el camp en qualsevol d'elles. La Sra. Gili suggereix identificar quins serien aquests béns malmesos per poder organitzar futures intervencions.

La directora recorda que la carta tramesa a l'Associació de Cortalans demanava la col·laboració de l'Associació per poder disposar d'un lloc on guardar els equipaments dels voluntaris, així com poder aixoplugar-se en cas de mal temps. L'absència de resposta a la carta significa que, a hores d'ara, no es pot organitzar cap camp fins que no es disposi d'aquesta infraestructura. Aleshores, suggereix que una possible solució a aquest problema podria ser la cabana ubicada prop de Ràmio, al peu del camí dels Matxos. Aquesta caseta és de propietat comunal (Comú d'Escaldes-Engordany) i oberta. Es podrien realitzar els tancaments per a adaptar-la a magatzem.

La Sra. Gili veu bé aquesta opció però es realitzaria de cara a l'any vinent. També manifesta el seu acord el Sr. Tasev.

La Sra. Gili suggereix de poder contactar amb un segon interlocutor de l'Associació de Cortalans en el cas, com el present, que la presidenta no doni cap resposta. Els membres del Consell hi estan d'acord.

8) Aprovació del document "Pla de conservació"

S'informa els membres del Consell Assessor que el document "Pla de conservació" ha estat aprovat per la Comissió de gestió. El Sr. Tasev expressa la seva satisfacció per l'aprovació del document.

7) Prec i preguntes

No havent cap prec i cap pregunta, s'esgota l'ordre del dia i s'aixeca la sessió. És un quart d'onze del matí.

P. O. del Consell Assessor



Àngel Grau Navarro
Secretari de torn

Vist i plau



David Astrié Padilla
President de torn