
COMISSIÓ DE GESTIÓ DEL PLA DE GESTIÓ DE LA VALL DEL MADRIU-PERAFITA-CLAROR

Núm. Acta: 6/21

Dia: 21 de setembre del 2021

Hora: 09.30 h

Acabament: 11.30 h

Lloc: Casa Comuna del Comú d'Andorra la Vella (sessió telemàtica per videoconferència)

Assistents:

- Hble. Sr. David Astrié, cònsol menor d'Andorra la Vella i president de torn de la Comissió de gestió durant l'any 2021
- Hble. Sr. Jean Michel Rascagneres, cònsol menor d'Encamp
- Hble. Sr. Josep Majoral, cònsol major de Sant Julià de Lòria
- Hble. Sra. Rosa Gili, cònsol major d'Escaldes-Engordany
- M. I. Sra. Silvia Riva, ministra de Cultura i Esports, en qualitat d'observadora
- Sra. Susanna Simon, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sr. Àngel Grau, Secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de gestió.

Previ a tot, el Secretari de torn fa constar que, d'acord amb l'article 57.3 de la Llei 16/2020, del 4 de desembre, de noves mesures excepcionals i urgents per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia de SARS-CoV-2, coneix personalment a totes les persones que intervenen a la videoconferència i que aquestes es corresponen amb els càrrecs enunciats anteriorment.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1) Lectura i aprovació de les actes anteriors 4/2021 i 5/2021

S'aproven les actes 4/21, corresponent a la reunió celebrada el dia 15 de juny del 2021, i 5/21, corresponent a la reunió celebrada el dia 19 de juliol del 2021, ambdues a la parròquia d'Andorra la Vella.

2) Concurs aplicació mòbil (app) per a la Vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora presenta el nou plec de bases corregint i acotant les condicions d'oferta en relació amb el plec anterior. Quan els quatre comuns validin el nou plec, es convocarà de nou el concurs.

3) Contractació del responsable de camp de la vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora informa que, el proper 26 de setembre, s'acaba el període de prova del Sr. Sergi Flamand. Durant aquest temps, segons la seva opinió, el treballador ha demostrat iniciativa, voluntat d'aprenentatge i molt bona predisposició per efectuar les tasques que se li han encomanat. Els membres de la comissió validen aquest període de prova.

La Sra. Gili demana més informació sobre les tasques que realitzen els ecoguardes. La directora informa que, diàriament, els ecoguardes emeten un informe que es fa arribar al Departament de Medi Ambient de cada Comú. La Sra. Gili demana que, en endavant, se li facin arribar directament a ella per estar assabentada de les tasques realitzades. Alhora, demana d'establir una previsió de tasques per poder compatibilitzar-les amb les de les brigades comunals.

En relació amb els ecoguardes, la directora informa que el Comú d'Andorra la Vella ha cedit un petit espai ubicat a l'aparcament, just a sota les dependències de la VMPC, perquè puguin guardar les eines de treball.

S'aprova la contractació d'una nova línia de telèfon mòbil per al nou responsable de camp.

Mensualment, la directora farà arribar la relació de despeses de dietes i desplaçaments del responsable de camp perquè se li aboni amb la nòmina. La Sra. Gili demana el motiu pel qual aquestes despeses no estan incloses en la nòmina del treballador. La directora explica que es va establir així en el seu contracte, ja que està contractat pel règim del dret laboral privat. La Sra. Gili ofereix al treballador poder desplaçar-se amb un vehicle del Comú d'Escaldes-Engordany quan aquest es trobi treballant en aquesta parròquia.

4) Reunió amb els ramaders

El Sr. Majoral informa que, el passat 3 de setembre, els comissionats dels Comuns es van reunir amb membres de l'Associació de ramaders de les muntanyes d'Andorra la Vella, de Sant Julià de Lòria i d'Escaldes-Engordany (ramaders d'ara en endavant). La reunió es va convocar a petició seva ja que la directora de la Comissió de gestió havia rebut diverses queixes relacionades amb el fet que el vaquer no només es desplaçava diàriament amb motocicleta per la VMPC sinó que, a més, circulava pel camí empedrat.

La directora ha adjuntat amb l'ordre del dia, l'acta de la reunió, en què els ramaders es van queixar de les condicions en les quals el vaquer havia de sojornar a la muntanya, raó per la qual pujava i baixava diàriament. Es va decidir que mentre la nova Ordinació no sigui vigent, i pel que queda de temporada, es continuaria tenint certa flexibilitat amb l'ús de la moto per part del vaquer, sempre que no fos un ús continu, sinó excepcional i sobre tot exceptuant el pas pels camins empedrats i pels més transitats pels visitants, i se'l proveiria d'una armilla identificadora. Alhora, la directora va fer les gestions necessàries amb el refugi de l'Illa perquè el vaquer hi pogués sojornar, de dilluns a divendres, a un preu reduït (42€ la mitja pensió) pel que queda de temporada. A partir de l'any que ve, s'estudiarà una solució menys temporal.

La Sra. Gili informa que, amb posterioritat a aquesta reunió, s'ha pogut veure el vaquer circulant en moto pel camí empedrat, i que vist que no respecta els acords presos en la reunió del dia 3 de setembre, se'l sancionarà d'acord amb l'Ordinació reguladora de l'accés motoritzat al medi natural del Comú Escaldes-Engordany, que prohibeix la circulació de tot vehicle motoritzat per tot el territori de la vall.

En la reunió els ramaders van fer diverses demandes, com la de que els 3 comuns assumissin el cost del salari del vaquer, o que la Comissió assumís el cost del transport i lloguer d'una caseta prefabricada on s'allotgi el vaquer durant la temporada de pastura, o el cost d'uns tancats perquè el bestiar no s'escapi cap a les muntanyes del país veí. La directora informa

que ha previst una assignació econòmica en el pressupost de l'any que ve, i que s'haurà de determinar en quines accions la destinen.

La Sra. Gili demana si aquests diners són a més dels que el Comú ja destina a la gestió ramadera. La directora respon afirmativament.

5) App, seguiment i incidències

Atès que no es disposa de tota la documentació necessària per tractar aquest punt de l'ordre del dia, s'acorda ajornar-lo per a la propera reunió de la Comissió.

6) Presentació de l'avançament pressupostari

La directora presenta l'estat de l'avançament pressupostari per a informació dels membres de la Comissió de gestió, sense que hi hagi res especial a destacar.

7) Proposta pressupost exercici 2022 - Subvenció dels Comuns 2022

La directora presenta la proposta de pressupost per a l'exercici 2022. Es basa en una aportació econòmica per part dels 4 Comuns de 50.000€, igual que en l'exercici econòmic 2021, i una incorporació de tresoreria de 45.000€.

S'aprova l'aportació econòmica de 50.000€ per part de cada un dels 4 Comuns.

La proposta de pressupost serà presentada a la propera reunió del Consell Assessor abans de la seva aprovació.

8) Candidatura d'Andorra, Reserva de la Biosfera

S'ha adjuntat, en document annex a l'ordre del dia, el nou resum executiu, que inclou un DAFO que han fet arribar els redactors del projecte "Andorra, Reserva de la Biosfera", després de les preguntes plantejades en la passada reunió de la Comissió de gestió del 15 de juny del 2021.

La Sra. Gili demana d'esperar a tenir tots els temes tancats abans de plantejar aquesta opció.

El Sr. Rascagnères considera que el document no és prou precís en el sentit dels avantatges i inconvenients de fer part de la candidatura, ni quines en poden ser les conseqüències. També planteja els seus dubtes quant a la governança prevista, vistes les diferents competències dels òrgans involucrats.

La Sra. Riva proposa demanar als redactors que vinguin a explicar el projecte als membres de la Comissió de gestió. El Sr. Astrié contesta que ja ho varen fer i exposa que no veu un full de ruta clar per la vall del Madriu-Perafita-Claror, amb uns objectius concrets. Segons ell, el projecte demana una reflexió per part dels membres de la Comissió de gestió de la VMPC quant a la governança i a les conseqüències sobre aspectes diversos, com ara el turisme. Un cop feta aquesta reflexió, proposa demanar als redactors del projecte de comparèixer de nou per resoldre els dubtes que pugui haver-hi.

9) Visita dels Ambaixadors turístics des Causses&Cévennes

La directora presenta l'esborrany de programa de la visita dels Ambaixadors; inclou la benvinguda per part del president de la Comissió de gestió de la VMPC, una petita excursió a

la VMPC i una trobada entre els Ambaixadors des Causses&Cévennes i agents turístics del país.

La Sra. Gili demana poder trobar-se en algun moment amb ells. La directora respon que gestionarà aquesta petició.

10) Temes en curs:

10.1 Cartells entrades al país

En compliment de l'acord adoptat en la sessió celebrada el dia 15 de juny del 2021, la directora ha presentat el dossier que ha realitzat i validat amb cada un dels 4 Comuns amb la ubicació desitjada, tant per la senyalització de les entrades principals a la vall des de la CG-1 i CG-2, així com des de les zones frontereres. Informa que l'ha fet arribar al Sr. Bonell, cap de l'Àrea de Mobilitat, i que, segons les instruccions d'aquest, s'ha enviat una carta al ministre de Territori i Habitatge perquè es tracti en la propera Taula Nacional de Mobilitat.

El Sr. Majoral informa que ell formarà part de la Taula i que podrà informar la Comissió en el seu moment.

10.2 Millora de la cobertura GSM + TETRA

La directora informa que al no rebre resposta per part de la Mutua Elèctrica de Sant Julià de Lòria, després de múltiples insistències, es deixa de costat la demanda de la seva col·laboració.

La directora informa que s'ha tornat a reunir amb Andorra Telecom per reprendre el projecte. La primera trobada ha estat encoratjadora, i Andorra Telecom valorarà la possibilitat d'assumir la totalitat del cost del projecte (telecomunicacions, energia i obra civil). L'entitat ha remarcat però que, difícilment, es podrà donar un servei òptim, i que es buscarà un equilibri entre el cost i el servei que es podrà oferir. La directora va insistir durant la reunió que es tractava d'un tema de seguretat, i que el que cal és tenir prou cobertura telefònica i TETRA. Es reprendran les converses quan Andorra Telecom tingui els pressupostos necessaris.

La Sra. Gili manifesta que proveir de cobertura aquesta zona no creu que sigui una competència comunal.

El Sr. Astrié manifesta que s'està treballant en aquest tema per una voluntat d'oferir seguretat als visitants de la vall; la directora afegeix que s'està intentant, a més, que el cost no recaigui ni sobre els Comuns ni sobre la Comissió de gestió.

10.3 Ratificació de l'Ordinació reguladora de la VMPC pels Comuns

Per entrar en vigor, l'Ordinació reguladora de la VMPC, aprovada per la Comissió de gestió el passat 27 d'abril, ha de ser validada pel ple de cada un dels 4 Comuns que conformen l'ens gestor i publicada al BOPA. Actualment, només falta la validació per part del Comú d'Escaldes-Engordany. La Sra. Gili explica que ha demanat un informe a una lletrada externa per analitzar el contingut de l'Ordinació.

El Sr. Astrié manifesta que això s'hagués hagut de fer abans d'aprovar l'Ordinació per la Comissió de gestió i abans també d'anunciar l'aprovació públicament mitjançant una roda de premsa conjunta.

La Sra. Gili se n'excusa però considera necessari aquest informe, que farà arribar als demés membres de la Comissió quan en disposi.

El Sr. Rascagnères opina que l'Ordinació va ser redactada per una lletrada que ell considera una gran professional, i doncs no té sentit demanar un nou informe sobre el mateix assumpte.

La Comissió queda a l'espera de conèixer el nou informe.

10.4 Document "Estratègia global d'accés a la VMPC"

La directora torna a presentar el document "Estratègia global d'accés" al que l'Ordinació fa referència en l'article 7.3. El document fa un resum de les diferents necessitats d'accés i proposa les solucions corresponents.

La Sra. Gili demana que es faci arribar el document als membres del Consell Assessor.

Punts d'informació:

11) Inici dels treballs a la Farga

La Sra. Riva informa de l'avançament dels treballs que, malgrat les inclemències climatològiques, estan anant més ràpid del previst. Remarca la bona cohesió entre els diferents treballadors i la bona disposició de tots ells per realitzar aquestes tasques que s'estan duent a terme sovint en condicions climatològicament adverses.

La Sra. Riva proposa fer una visita *in-situ* per valorar les feines que s'estan realitzant. Suggereix que es realitzi el dia 30 de setembre, en presència dels membres de la Comissió de gestió, la directora i els tècnics.

12) Col·laboració Andorra Recerca i Innovació (AR+I)

La directora informa que ha reprès la col·laboració que es va iniciar en el seu moment amb Actua Tech, per intentar controlar la freqüentació de la VMPC a través del mòbils (actualment es fa a través dels 4 eco-comptadors ubicats a diferents punts de la vall). Actualment s'està provant un sistema nou amb Bluetooth per millorar els resultats obtinguts anteriorment.

El cost de la prova pilot ha estat assumit per AR+I i la instal·lació dels sensors es farà amb l'ajuda del responsable de camp de la VMPC.

13) Proposta de tes i infusions

En compliment de l'acord adoptat en la sessió celebrada el dia 27 d'abril del 2021, en què es va aprovar la proposta de posar en valor la vall i els seus productes a través de la comercialització d'infusions amb envasos amb imatges de la VMPC, la directora informa que després de posar-se en comunicació amb el Departament d'Agricultura del Govern i amb productors locals, s'ha arribat a la conclusió que el projecte no és viable. Fa uns anys diversos productors nacionals van crear una iniciativa anomenada "sabors i aromes d'Andorra" i que,

entre altres, tenia una vessant dedicada al cultiu, assecat i transformació de plantes aromàtiques per poder produir infusions. El projecte no va prosperar per diverses raons, entre les quals:

- No existir a Andorra cap industrial que pogués preparar els saquets d'infusions.
- Les dificultats en l'exportació de les plantes seques des d'Andorra cap a Espanya o França en el cas que aquests industrials proveïdors estiguin fora d'Andorra.

Aquests condicionants no han variat, pel qual s'abandona el projecte.

14) Canvi del logo de la UNESCO

La directora informa que, l'1 de juliol, va entrar en vigor la nova Carta gràfica del logotip de la UNESCO i el presenta als membres de la Comissió de gestió conjuntament amb l'adaptació al logo de la VMPC, que es troba actualment en procés de validació per part de la UNESCO.

Es disposa d'un període d'adaptació de 2 anys (fins al desembre del 2023) per adaptar-lo als equipaments i material on hi figuri.

15) Autoritzacions de curses

La directora explica que ha emès un informe favorable a les sol·licituds següents, prenent com a base els estudis de zonificació i de capacitat de càrrega de la VMPC, el recorregut establert, el nombre de participants i el fet que l'activitat no requereix instal·lacions o infraestructures permanents:

- PSR
- Jorma Urban Trail
- El concert benèfic de Rafaeles Eden (que finalment no s'ha realitzat per culpa de la mala climatologia).

Per tot l'anterior, s'aproven les sol·licituds presentades.

En base a l'article 20 de l'Ordinació reguladora de l'accés a la vall, la directora recorda que, a banda de la documentació que els organitzadors han de presentar als Comuns, aquests hauran d'incloure obligatòriament el logotip de la vall en les seves publicacions i material publicitari (article 20.4).

16) Treballs silvopastorals a la VMPC

La directora informa que, durant els propers anys 2023 i 2024, es realitzaran treballs silvopastorals a la VMPC, en particular en zones administrades pels Comuns d'Andorra la Vella, Sant Julià de Lòria i Escaldes-Engordany.

Són treballs imprescindibles perquè els boscos gaudeixin de bona salut. A més, permeten recuperar les pastures que amb el temps s'han anat perdent, millorant la superfície de pastura (a benefici del bestiar que va a la muntanya i de les explotacions ramaderes) i de la biodiversitat relacionada (la pastura millora en diversitat i valor, a mesura que el bestiar la va paixent).

17) Difusió del documental de la vall del Madriu-Perafita-Claror

La directora informa que el passat 12 de setembre, i per 2n any consecutiu, es va difondre a través del canal web de la ICDO (International Cultural Diversity Organization) el documental de la vall. La demanda va arribar des del departament d'Exteriors del Govern d'Andorra.

La Sra. Gili demana si pot disposar d'una còpia del vídeo. La directora respon que li farà arribar.

18) Assemblea General de la CNAU

La directora informa de l'ordre del dia de l'Assemblea del 22 de juny del 2021 i de l'acta de l'Assemblea general anterior (11-2-2020).

També informa que, enguany, se seguirà col·laborant amb les escoles associades a la UNESCO oferint xerrades sobre la vall.

Altres temes no inclosos a l'ordre del dia:

Els Srs. Josep Majoral i David Astrié mostren la seva sorpresa al haver-se assabentat d'activitats promogudes pel Comú d'Escaldes-Engordany dins del territori gestionat per la Comissió de gestió de la VMPC, a través de la premsa.

La Sra. Gili explica que l'activitat es realitzava únicament per territori de la parròquia i que l'autorització recau únicament sobre el Comú.

El Sr. Astrié contesta que si bé això és cert, tant el pla de gestió com el pla de conservació de la vall, tots dos documents aprovats i en vigor, estableixen que per a dur a terme qualsevol activitat dins del territori protegit, s'ha d'informar prèviament a tots els membres de la Comissió de gestió.

La Sra. Gili manifesta que així ho farà d'ara en endavant.

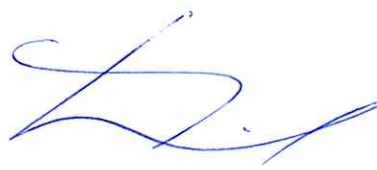
I sense altre tema a tractar, el president de torn aixeca la sessió. Són dos quarts de dotze del migdia.

P. O. de la Comissió de gestió

Vist i plau



Àngel Grau Navarro
Secretari de torn



David Astrié Padilla
President de torn