
COMISSIÓ DE GESTIÓ DEL PLA DE GESTIÓ DE LA VALL DEL MADRIU-PERAFITA-CLAROR

Núm. Acta: 7/21

Dia: 21 de desembre del 2021

Hora: 12.00 h

Acabament: 14.30 h

Lloc: Centre de Congressos del Comú d'Andorra la Vella

Assistents:

- Hble. Sr. David Astrié, cònsol menor d'Andorra la Vella i president de torn de la Comissió de gestió durant l'any 2021
- Hble. Sr. Jean Michel Rascagneres, cònsol menor d'Encamp
- Hble. Sra. Mireia Codina, cònsol menor, que assisteix per videoconferència fins i tant no s'incorpori a la reunió el Sr. Josep Majoral, cònsol major de la parròquia de Sant Julià de Lòria
- Hble. Sr. Joaquim Dolsa, cònsol menor d'Escaldes-Engordany
- Sra. Susanna Simon, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sra. Isabel de la Parte, directora del departament de Patrimoni Cultural del Govern d'Andorra, en representació de la ministra de Cultura i en qualitat d'observadora
- Sr. Àngel Grau, Secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de gestió.

Previ a tot, el Secretari de torn fa constar que, d'acord amb l'article 57.3 de la Llei 16/2020, del 4 de desembre, de noves mesures excepcionals i urgents per la situació d'emergència sanitària causada per la pandèmia de SARS-CoV-2, coneix personalment a la persona que intervé a la videoconferència i que aquesta es correspon amb el càrrec enunciat anteriorment.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1) Lectura i aprovació de l'acta anterior 6/2021

S'aprova l'acta 6/21, corresponent a la reunió celebrada el dia 21 de setembre del 2021 a la parròquia d'Andorra la Vella, recollint l'esmena presentada pel Sr. Joaquim Dolsa.

2) Aprovació de la proposta de pressupost per l'any 2022.

La directora explica que la proposta de pressupost, que ja va ser presentada en la darrera sessió del CGVMP, ha estat aprovada en la sessió del Consell Assessor del passat 11 de novembre del 2021. Per tant, es pot procedir a la seva aprovació en aquesta sessió.

Així doncs, la CGVMPC aprova per unanimitat la proposta de pressupost per a l'exercici 2022.

3) Consulta de preus- App seguiment incidències

La directora presenta el nou informe tècnic, incloent la proposta de l'empresa Berger Levrault tal com va proposar la Sra. Gili.

La proposta més econòmica no correspon a la que formula aquesta empresa, que és la que ha contractat el Comú d'Escaldes-Engordany. El Sr. Dolsa expressa el dubte en el sentit de no duplicar el pagament per la mateixa feina en el cas d'adjudicar els treballs a una altra empresa; en aquest sentit demana a la directora que verifiqui aquest extrem abans d'adjudicar els treballs.

Es posposa l'adjudicació dels treballs a la propera reunió.

4) Consulta de preus- Millora del Portal de la vall

La directora presenta l'informe tècnic amb les propostes de les empreses Silvia Castro, Klapp, i WOW.

La Comissió de gestió acorda adjudicar la millora del Portal de la vall a l'empresa Silvia Castro en la seva primera opció i sense la partida corresponent a la vinilació de la columna, per un import de **6.951,00€ (7.263,80€ IGI inclòs)**, al ser l'oferta més econòmica i la que més s'ajusta a la disponibilitat econòmica de la comissió de gestió per la realització d'aquest projecte.

5) Concurs de fotografia

La directora presenta l'acta de selecció dels guanyadors del 2n concurs de fotografia de la VMPC, pel qual s'han rebut un total de 12 fotografies de 6 participants diferents. El jurat va escollir el primer i segon premi en funció de la qualitat, originalitat i creativitat de les fotografies; el 3r premi es va decidir per votacions a les xarxes socials (Instagram). Els guanyadors són:

- 1r premi: "Llum" de David Pallarés Pontnou, dotat amb un xec de 300€
- 2n premi: "Cabana d'alt standing " de Carol Baeza Pourbaix, dotat amb un xec de 200€
- 3r premi: "Ramio 2021", d'Agustí Canals, amb un total de 34 "M'agrada" provinents de Instagram, i dotat amb un xec de 100€.

Aquesta edició ha tingut molt menys participació que l'anterior. Es creu que podria ser que la temàtica de l'edició ha resultat menys atractiva a l'haver passat de ser un tema lliure al tema concret de "la pedra seca i l'arquitectura tradicional". El Sr. Rascagneres suggereix que es torni a la temàtica lliure per l'any vinent. S'aprova el suggeriment.

6) Suport a l'ampliació de la candidatura de la Transhumància a la Llista Representativa de la UNESCO del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat

La directora dona la paraula a la Sra. De la Parte, ja que la demanda de recolzament va venir de part seva.

La Sra. De la Parte explica que des de Govern s'està treballant en 2 projectes d'ampliació de candidatures a la llista de Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat: "La transhumància, desplaçament estacional de ramats per rutes migratòries del Mediterrani i dels Alps" i "L'art de construir murs en pedra seca". En ambdós casos, són béns immaterials ja inscrits a la Llista del Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat, i pels quals es demana una ampliació de candidatura per poder-ne fer part. Aquests processos necessiten l'acord de diversos països i han de presentar la demanda conjuntament. En el cas de la pedra seca, el procés està sent més lent, però en el de la transhumància es preveu entrar la demanda a la UNESCO l'any que ve.

La Sra. De la Parte explica també que per poder tirar endavant l'ampliació de la candidatura cal el recolzament d'unes 20 institucions, associacions i actors socials vinculats a la transhumància per incorporar-les al dossier. Principalment, aquestes cartes les han fet ramaders, veterinaris i altres agents implicats, però han demanat a la CGVMPC el recolzament a la iniciativa.

El Sr. Rascagneres demana quines conseqüències tindria subscriure aquesta carta de recolzament. Es qüestiona si s'estan assumint compromisos que després no es podran complir.

La Sra. De la Parte indica que, en principi, no hi ha cap compromís a assumir que no es pugui complir, ja que la feina ja s'està fent des de l'APRA i del departament d'Agricultura del Govern. El recolzament no hauria de generar cap despesa econòmica només el reconeixement de la pràctica de la transhumància.

El Sr. Rascagneres demana poder disposar de més informació abans de prendre una decisió. A més, els condicionants els marca un organisme internacional i aquest els pot canviar, i quan això passa, no sempre estan adaptats a petits països com Andorra.

El Sr. Astrié afegeix que la demanda s'haurà de traslladar a les Juntes de Govern de cada Comú.

La Sra. De la Parte insisteix en què no hi hauria d'haver cap conseqüència. És més, si la CGVMPC no aporta el seu recolzament, es buscarà una altra entitat, però tot i així entén la preocupació dels membres de la CGVMPC i farà arribar a la directora el dossier perquè els Comuns se'l puguin estudiar i pronunciar-se si és el cas..

Es posposa la decisió sobre aquesta proposta.

7) Creació taula de treball amb consellers de comú

La directora proposa crear unes taules de treball amb participació dels consellers de comú per avançar amb els projectes abans d'eleva-los a la CGVMPC. Cada Comú nomenarà el conseller o l'assessor que consideri segons el tema a tractar. L'objectiu és agilitzar les reunions de la CGVMPC. A títol d'exemple, proposa convocar una taula per reflexionar sobre la *reserva de la biosfera: governança i conseqüències sobre el turisme*, o per treballar el projecte de senyalització de les entrades a la vall.

El Sr. Rascagneres no creu que la proposta sigui viable, ja que internament no sempre hi ha comunicació freqüent amb els consellers, tenint en compte que exerceixen les seves funcions només a temps parcial. El Sr. Dolsa també està d'acord amb aquesta remarca.

Es desestima la proposta presentada.

8) Visita dels Ambaixadors turístics des Causses&Cévennes

La directora informa que des de les Causses&Cévennes (C&C, en endavant) es va anul·lar la visita dels ambaixadors de C&C prevista per als dies 12, 13 i 14 de novembre.

Les direccions dels 2 espais agermanats han previst un seguit de visites per mantenir l'agermanament. La primera és rebre a Andorra els membres de l'Entente des C&C (polítics i

directors) a principis de maig, i incloure una excursió a la Farga, on ha treballat un membre de l'ABPS.

Els membres de la CGVMPC no hi veuen inconvenient, però posposen la visita per al mes de juny, preveient que pugui fer més bon temps. Es proposa la setmana del 13 al 19 de juny. La directora ho transmetrà a la seva homologa de C&C per ajustar la data.

La segona proposta és la d'organitzar una visita dels membres de la VMPC (polítics i directora) a Florac durant la tardor, i fer-la coincidir amb la *Fête de la Soupe*, on escudellaires del país podrien participar-hi. Com a intercanvi gastronòmic, també es proposa rebre membres de l'Association de la Soupe a Andorra al gener, per la festivitat de Sant Antoni.

La tercera proposta és la de participar a la *Foire de Montpellier* amb un estand conjunt de la VMPC i les C&C com ja es va fer a Andorra l'any 2019, que s'havia de fer també al 2020 i 2021 però es va suspendre per la pandèmia. Aquesta proposta està subjecta a l'organització o no de l'esdeveniment.

Els membres de la CGVMPC també aproven aquestes propostes, i queden a l'espera de la seva organització i de concretar les dates.

La directora també exposa la idea de crear la figura dels ambaixadors de la VMPC, a la imatge dels de C&C. Per a la propera reunió, portarà un llistat de possibles ambaixadors, i els requisits.

Punts d'informació:

9) Finalització dels treballs a la Farga - campanya 2021

La directora comenta el document fotogràfic amb els comparatius dels treballs anteriors i posteriors a la 1a campanya, i presenta els treballs previstos per a la següent.

Per a la propera reunió es disposarà del balanç de la campanya, que està redactant el Sr. Codina, coordinador del projecte junt amb la Sra. Simon.

10) Presentació de l'avançament pressupostari (a dia 6 de desembre del 2021)

La directora presenta l'estat de l'avançament pressupostari per a informació dels membres de la Comissió de gestió, sense que hi hagi res especial a destacar.

11) Cartells entrades al país

La directora informa que s'ha rebut una resposta favorable del Ministeri de Territori i Habitatge en relació amb la demanda de senyalització realitzada. El proper 12 de gener està prevista una reunió amb el director del COEX per començar a treballar en la concreció de la ubicació de les senyals i en el seu disseny.

12) Intervenció a les escoles

La directora informa que s'han realitzat 3 xerrades amb els alumnes de 1r de Batxillerat de l'escola Maria Moliner, i una xerrada amb alumnes d'ensenyament professional d'activitats físiques esportives i de lleure. Ja hi ha programades 12 noves xerrades per a l'any que ve (1 a l'escola Sagrada Família, 2 a l'Institut Maria Moliner i 9 xerrades a l'Escola Andorrana).

Des del Ministeri d'Educació s'ofereix cada curs escolar, a part de les xerrades i tallers, exposicions itinerants a les escoles de la xarxa UNESCO d'Andorra. Aquest any l'exposició ha estat sobre la pedra seca. Per al proper curs escolar, l'exposició serà sobre la VMPC (7 o 8 plafons). S'aportaran els textos i les fotos i el Ministeri es farà càrrec de la maquetació i la impressió.

13) Participació a la V Jornada tècnica de la pedra en sec

La directora informa que ha participat en aquestes jornades, que han coincidit amb la celebració del 10è aniversari de la Serra de Tramuntana com a Patrimoni de la Humanitat. Hi ha assistit convidada per la direcció Insular de Medi Ambient (Departament de Sostenibilitat i Medi Ambient, Consell de Mallorca) els passats 19 i 20 de novembre a Mallorca. El desplaçament i l'allotjament han anat a càrrec del Consell de Mallorca.

Totes les ponències van ser a càrrec de directors de Paisatges culturals i la participació ha estat molt interessant a nivell d'intercanvi d'idees i de persones.

14) Nominació als Premis de Viatges i Turisme de la revista LUXlife

La directora explica que, després d'haver estat informats que les rutes divulgatives de la VMPC estaven nominades com a candidates potencials als Premis de Viatges i Turisme de la revista LUXlife, i efectuats els requisits exigits, els itineraris han estat premiats com a millors rutes educatives. Aquest nomenament apareixerà en la propera edició de la revista.

El Sr. Dolsa adverteix que aquests premis no siguin una manera encoberta de demanar alguna prestació a canvi de rebre el premi. La directora informa que en les bases ja hi posava que l'acceptació del premi no implicava cap despesa, però que ha rebut la invitació a inserir publicitat a la revista. Vist l'elevat cost, ha declinat la proposta.

15) Actualització de l'eix 1.3 del Pla d'acció de les zones humides d'Andorra (PAZHA)

La directora informa que tal com indica l'eix 1 de l'actual PAZHA, "Estudiar, avaluar i seguir els efectes del canvi climàtic i dels cabals regulats sobre zones humides", el Departament de Patrimoni Natural del Govern ha organitzat una reunió per establir un protocol de monitoreig de les zones humides en els 3 espais protegits d'Andorra. En la reunió s'ha acordat que cada espai protegit d'Andorra proposi els estanys i/o molles que creguin que poden formar part de la xarxa de monitoreig per a l'estudi del canvi climàtic a Andorra, i posteriorment, es mirarà de fer un seguiment de fauna i flora amb la col·laboració del personal de cada espai (després que es faci una petita formació).

16) Seguiment del projecte FLORALAB

La directora informa que ella mateixa i el responsable de camp de la VMPC han assistit a una reunió de seguiment i tancament del projecte Floralab, alhora que s'han establert línies per continuar treballant en els temes centrals d'aquest projecte. El Sr. Flamand és qui s'ocuparà de fer el seguiment de les espècies que es determinin, i per això acompanyarà, en un primer temps, als investigadors del CENMA, a mode de formació.

17) Autoritzacions curses

La directora explica que ha emès un informe favorable a la sol·licitud presentada per VSL Sports, demanant de dur a terme la cursa Skimo edició 2022. L'informe pren com a base els

estudis de zonificació i de capacitat de càrrega de la VMPC, el recorregut establert, el nombre de participants i el fet que l'activitat no requereix instal·lacions o infraestructures permanents. L'informe també recorda l'obligatorietat d'incloure el logotip de la vall del Madriu-Perafita-Claror en totes les publicacions i material publicitari de la cursa.

Per tot l'anterior, s'aprova la sol·licitud presentada.

Sr. Rascagneres mostra el seu descontentament amb la deficient recollida de banderetes per part dels organitzadors al finalitzar qualsevol de les curses. Encara que l'informe recordi l'obligatorietat de recollir-les, sempre en queden de repartides pel medi.

La directora recorda que és un dels punts que tracta l'Ordinació en curs d'aprovació, però que entre tant no s'aprovi, només es pot actuar en base al previst a les ordinacions comunals.

El Sr. Dolsa explica que en una de les darreres curses realitzades a la parròquia d'Escaldes-Engordany es van trobar amb el mateix problema, i van advertir als organitzadors que en tornar-se a produir, no els donarien l'autorització per tornar a organitzar la cursa.

18) Assemblea General de la CNAU

La directora adjunta l'ordre del dia de l'assemblea del 29 d'octubre del 2021 i l'acta de l'assemblea general anterior del 22 de juny del 2021. També informa que, el proper 14 de gener, se celebrarà l'Assemblea General de la CNAU per votar els nous estatuts, en els quals la directora ha participat en la comissió de redacció.

19) Rondes ecoguardes hivernals

La directora informa que s'han començat a fer rondes hivernals. De moment es fan per la zona d'Encamp, i s'està a l'espera d'una reunió amb el director de Naturland per demanar la seva ajuda logística i poder fer les rondes per la zona de Perafita-Claror.

És la primera vegada que es fan aquestes rondes per les zones més transitades per esquiadors i al cap de la temporada s'avaluarà la seva idoneïtat.

...///...

En aquest moment s'incorpora a la reunió el Sr. Josep Majoral, cònsol major del Comú de Sant Julià de Lòria. La Sra. Mireia Codina abandona la reunió.

20) Temes en curs:

20.1 Millora de la cobertura GSM + TETRA

La directora informa que s'està a l'espera dels resultats dels tests realitzats per Andorra Telecom per veure quines opcions són viables per l'obtenció de cobertura GSM+TETRA a la zona de l'Illa.

20.2 Ratificació de l'Ordinació reguladora de la VMPC pels Comuns

Per entrar en vigor, l'Ordinació reguladora de la VMPC, aprovada per la Comissió de gestió el passat 27 d'abril, ha de ser validada pel ple de cada un dels 4 Comuns que conformen l'ens gestor i publicar-la al BOPA. Actualment, segueix pendent la validació per part del Comú d'Escaldes-Engordany.

Els 4 cònsols que formen la CGVMPC s'han reunit i han analitzat l'informe que una lletrada externa ha emès a petició de la Sra. Gili que analitza el contingut de l'Ordinació.

Aquest punt queda pendent d'una resolució definitiva.

20.3 Document “Estratègia global d'accés a la VMPC”

La directora ja ha presentat el document “Estratègia global d'accés” al que l'Ordinació fa referència en l'article 7.3. als membres del Consell Assessor. El document fa un resum de les diferents necessitats d'accés i proposa les solucions corresponents.

Queda tot l'espera de la seva validació per part del Consell Assessor.

20.4 Col·laboració Andorra Recerca i Innovació (AR+I)

La directora informa que ha reprès la col·laboració que es va iniciar en el seu moment amb Actua Tech, per intentar controlar la freqüentació de la VMPC a través del mòbils (actualment es fa a través els 4 eco-comptadors ubicats a diferents punts de la vall). Actualment s'està provant un sistema nou amb Bluetooth per millorar els resultats obtinguts anteriorment.

El cost de la prova pilot ha estat assumit per AR+I i la instal·lació dels sensors es farà amb l'ajuda del responsable de camp de la VMPC.

Els primers resultats no són gaire optimistes, i a més hi han molts problemes amb l'autonomia de les bateries. La directora informa que l'endemà mantindrà una reunió amb ells per plantejar els dubtes i comentar els passos següents a seguir.

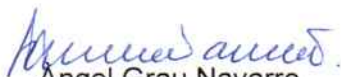
20.5 Nou concurs per l'App de rutes de la VMPC

La directora informa que està a l'espera de la validació del nou plec de bases per convocar de nou el concurs.

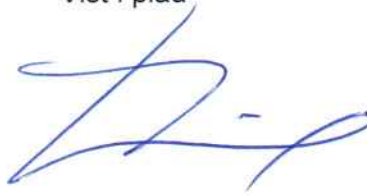
I sense altre tema a tractar, el president de torn aixeca la sessió. Són dos quarts de dotze del migdia.

P. O. de la Comissió de gestió

Vist i plau



Angel Grau Navarro
Secretari de torn



David Astrié Padilla
President de torn